


Согласовано
Председатель ПК
 Булдыгерова Е.А.

Утверждено
Заведующей МКДОУ
«Подойницинский детский сад»
 Е.Н. Мариёва
Приказ № 101 от 30.08.2023 г.



ГODOVOЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ПОДОЙНИЦЫНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»
НА 2023 -2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Рассмотрено:
на педагогическом совете
протокол № 1 от 26.08.2023 г

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Анализ работы муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Подойницынский детский сад»..... | 3 |
| 1.1 Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении наименование учреждения..... | 3 |
| 2. Результаты выполнения программы по всем направлениям за 2022 – 2023 учебный год..... | 9 |
| 3. Цель и годовые задачи МКДОУ «Подойницынский детский сад» на 2023–2024 учебный год..... | 12 |
| 4. План проведения родительских собраний на 2023- 2024 годы..... | 24 |
| 5. Проведение педсоветов на 2023-2024 годы..... | 24 |
| 6. Контроль..... | 25 |
| 6.Административно- хозяйственная работа..... | 26 |

1. АНАЛИЗ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ПОДОЙНИЦЫНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»

1.1 Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении. Наименование учреждения: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Подойницынский детский сад»

Адрес: 673446, Забайкальский край, Бале́йский район, с.Подойницыно, ул.1 Мая,5 телефон 8 (30 232) 54-1-55, эл. почта: mbdoupodoynitsynskiy@mail.ru

Год основания: 1962 год.

Учредитель образовательного учреждения: Администрация муниципального района «Бале́йский район» Забайкальского края.

Здание: детский сад представляет собой стоящее типовое одноэтажное шлакоблочное здание.

Общая площадь здания: 188 кв.м.

Количество групп: 1 разновозрастная (1-подгруппа, 2-подгруппа)

Режим работы: пятидневная рабочая неделя; (с 8.00-17.00)

Основное направление работы: всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Правовую хозяйственно – экономическую деятельность осуществляет в соответствии учреждении в Российской Федерации от 12.09.2008 года №666, другими нормативными актами, договором между учредителем и МКДОУ «Подойницынский детский сад», Уставом МКДОУ «Подойницынский детский сад».

Нормативное обеспечение образовательной деятельности:

- Конвенция ООН о правах ребенка.
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования».
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276. «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих педагогическую деятельность».
- Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ (ред. от 12.03.2014г.) «О пожарной безопасности».
- Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (с изменениями и дополнениями).
- Санитарно-гигиенические требования, установленные в СанПиН 2.4.1.3049 – 13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях от 15.05.2013 г. № 26.
- Устав МКДОУ «Подойницынский детский сад».
- Основная образовательная программа ФООП ДО по ФГОС

Программное обеспечение:

В МКДОУ «Подойницынский детский сад» реализуется основная образовательная программа, разработанная с учетом основной образовательной программы дошкольного образования ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. 3-е изд. испр. и доп.— М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015. Парциальные программы «Юный эколог» Николаева С.Н. 2016 г и «Цветные ладошки» Лыковой И.А. 2017 г. Реализуя задачи программного материала, коллектив старается создать благоприятные условия для полноценного проживания ребенком, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Кадровое обеспечение педагогического процесса.

Комплектование кадров в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами есть логопед-психолог, обслуживающий персонал укомплектован на 100%.

Возраст педагогов:

| | | | | |
|-----------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|
| До 20 лет | От 20 до 30 лет | От 30 до 40 лет | От 40 до 50 лет | Старше 50 лет |
| - | - | - | 2 | 1 |

По образованию:

| | | |
|--------------------|----------------------|---------------------|
| Высшее образование | Незаконченное высшее | Среднее специальное |
| 0 чел | 0 чел | 3 чел |

По стажу работы:

| | | | |
|----------|---------------|----------------|--------------|
| До 3 лет | От 3 до 5 лет | От 5 до 15 лет | Свыше 15 лет |
| - | - | 1 чел | 2 чел |

Курсы повышения квалификации.

| № | ФИО педагога | Год прохождения | Следующие курсы |
|---|---------------------------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Булдыгерова Елена Александровна | Февраль 2022 г | 2025 год |
| 2 | Щербакова Юлия Александровна | Август 2023 г | 2026 год |
| 3 | Ушакова Светлана Александровна | Сентябрь 2022 г | 2025 год |

Списочный состав детей в 2022 -2023 году – 23 ребенка. Средняя посещаемость составила— 22 ребенка

Общее количество детей за последние года.

| | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. | 2022г. | 2023г. |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Всего детей | 25 чел | 30 чел | 35 чел | 25 чел | 27 чел | 27 чел | 26 чел | 25 чел | 23 чел |

Социальный паспорт семьи на 01.09.2023 год

| Всего детей | | Из полных семей | | Из неполных семей | | | Из многодетных семей | | Матерей - одиночек | |
|-------------|------|-----------------|-----|-------------------|-------|-----|----------------------|-----|--------------------|-----|
| | | | | Отец | Мать | | | | | |
| Число | % | Число | % | | Число | % | Число | % | Число | % |
| 21чел | 100% | 18чел | 86% | - | 4 чел | 19% | 7 чел | 33% | 2чел | 10% |

Посещаемость воспитанниками МКДОУ за последние года.

| Период | Количество детей | Посещено детодней | Всего пропущено | По болезни | По заявлению |
|-------------|------------------|-------------------|-----------------|------------|--------------|
| 2017 | 25 | 3245 | 1456 | 1352 | 104 |
| 2018 | 27 | 3364 | 1387 | 1280 | 107 |
| 2019 | 27 | 3320 | 1430 | 1110 | 95 |
| 2021 | 26 | 3340 | 1327 | 1123 | 85 |
| 2022 | 25 | 3400 | 1240 | 1235 | 94 |
| 2023 | 23 | 2314 | 1690 | 747 | 56 |

В ДОУ создана необходимая материальная база и условия для учебной и воспитательной работы, накоплен и продолжает накапливаться опыт воспитательно-образовательной работы, позволяющий заложить фундамент знаний воспитанников. Группа оборудована необходимой мебелью, мягким инвентарем и продолжают оформляться по требованиям ФГОС. При оформлении групповой комнаты воспитатели исходят из требований безопасности для здоровья детей используемого материала, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы в условиях введения ФГОС. Имеется необходимое физкультурное оборудование.

В ДОУ имеются технические средства: 1 телевизор, принтер. Имеется методическая литература и учебно-наглядные пособия для обеспечения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Игровое оборудование в групповой комнате размещено так, что дети могут свободно подойти к нему, самостоятельно использовать его для свободной деятельности.

Выполнение задач годового плана.

В 2022-2023 учебном году педагогами ДОО проводилась работа по профилактике и снижению заболеваемости детей: использовались различные виды закаливания, дыхательная гимнастика и гимнастика после сна. Систематически проводятся: утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма, ежедневные прогулки, подвижные игры на прогулке, физкультминутки на занятиях. В течении года проводилась просветительская работа с родителями по формированию здорового образа жизни, через родительские уголки, родительские собрания, индивидуальные беседы, оформленные папки-передвижки. Анализ заболеваемости и посещаемости детей показал, что вся проводимая работа дала результат, заболеваемость снизилась, уменьшились пропуски по болезням за год. Самое большое количество детей - с острыми респираторными заболеваниями. Несмотря на то, что в ДОО систематически проводятся профилактические мероприятия, консультации, информирование родителей через родительские уголки, рассматривались вопросы на родительских собраниях, но все таки в некоторых семьях тенденции к снижению заболеваемости объясняются сложными социально-экономическими условиями, неадекватным лечением, боязнью некоторых родителей закаливающих процедур и профилактических мероприятий, вакцинации против гриппа. Однако увеличилось число пропусков по иным причинам, проведена работа и было выявлено, что по заявлениям дано много пропусков.

Работа с детьми в ДОО строилась с учетом их индивидуальных особенностей. Расписание непосредственно образовательной деятельности в группах разрабатываются с учетом требований СанПиНа. Образовательная деятельность сочетается с игровой деятельностью вне занятий. Знания, опыт, приобретенные в учебной деятельности, используются детьми в самостоятельной, изобразительной и театрализованной деятельности, и творческих играх. Работа ведется через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в ДОО. Оздоровительная работа в ДОО ведется систематически и контролируется администрацией.

Для решения следующей задачи: по созданию обогащенной предметно-пространственной среды, способствующей развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности. принципы. В течении года педагогами велась работа по оформлению и обогащению развивающей среды.

Дошкольным учреждением использовались различные формы сотрудничества с семьями воспитанников. Для того чтобы родителям, в свою очередь,

открылся мир жизни группы, мир характеров, интересов и отношений, которыми пронизана жизнь их малыша вне дома, в детском саду организовывались «Дни открытых дверей», связанные с выполнением конкретной педагогической задачи: наблюдением за играми, занятиями, поведением ребенка, его взаимоотношениями со сверстниками, ознакомлением с режимом жизни детского сада.

Воспитатели получили практический опыт по взаимодействию с родителями в данной форме, а родители узнали много интересного об организации жизнедеятельности детей в нашем детском саду в целом и об особенностях воспитательно-образовательной работы с дошкольниками в каждой группе в частности, познакомились с коллективом Учреждения. Проведение Дня открытых дверей благотворно повлияло на уверенность родителей в том, что ребенку необходимо посещать детский сад, а также родители получили огромное удовлетворение от общения с педагогическим коллективом нашего учреждения, о чем свидетельствуют отзывы. Родители получили консультативную помощь и практические знания об играх детей раннего возраста, о необходимых условиях для успешной адаптации детей к детскому саду, подготовки детей к школе и много других индивидуальных консультаций. Детский сад сотрудничал с семьей по всем вышеуказанным задачам: было проведено анкетирование родителей «Удовлетворенность работой ДООУ», «Готовы ли Вы отдать своего ребёнка в школу?», групповые родительские собрания, консультации, на которых большое внимание уделялось вопросам закаливания детей, развития двигательной активности дошкольников, придавалось большое значение дидактическим и сюжетным играм, художественному развитию детей, подготовке детей к школьному обучению и др. Родители принимали участие в конкурсах «Осенняя пора» (поделки из природного материала), родительский комитет организовал помощь в проведении ремонта детского сада.

Таким образом, проведенная работа по взаимодействию с семьями воспитанников позволила улучшить организацию педагогического процесса в Учреждении и реализовать поставленные выше задачи, а также вызвала большой интерес у родителей к проблемам детского сада.

2. Результаты выполнения программы по всем направлениям за 2022 – 2023 учебный год

Образовательная область. Физическое развитие детей

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.

Под руководством воспитателей проводились закаливающие мероприятия с использованием различных природных факторов (воздух, солнце, вода). Дети постоянно ходят на прогулки в любое время года, в зависимости от погодных условий.

В помещениях поддерживается температурный режим, регулярно проводится проветривание помещений. Дети в помещениях находятся в облегченной одежде. У выпускников развит интерес к разным формам двигательной активности.

Образовательная область. Познавательное развитие детей.

Младший возраст: дети знают, называют и правильно используют детали строительного материала. Умеют группировать предметы по цвету, размеру, форме. Понимают смысл слов: «утро», «вечер», «день», «ночь» и др. Называют знакомые предметы, объясняют их назначение, выделяют и называют признаки (цвет, форма, материал). Знают и называют наиболее характерные сезонные изменения в природе. Отвечают на разнообразные вопросы взрослого, касающиеся ближайшего окружения.

Средний возраст: дети умеют использовать строительные детали с учетом их конструктивных свойств. Умеют сгибать прямоугольный лист пополам. Могут различить, из каких частей составлена группа предметов, называют их характерные особенности (цвет, размер, назначение). Умеют считать до 5, отвечать на вопрос: «Сколько всего?» Умеют сравнивать два предмета по величине. Различают и называют геометрические фигуры. Определяют части суток. Называют разные предметы, которые окружают его в помещениях, на участке, на улице; знает их назначение. Называют времена года в правильной последовательности.

Старший возраст: дети могут создавать модели из пластмассового и деревянного конструкторов по рисунку и словесной инструкции. Могут самосто-

ятельно объединять различные группы предметов, имеющие общий признак, в единое множество и удаляют из множества отдельные его части. Считают до 10 и дальше до 20. Могут называть числа в прямом и обратном порядке до 10, начиная с любого числа натурального ряда. С помощью воспитателя составляют и решают задачи в одно действие на сложение и вычитание, пользуются цифрами и арифметическими знаками плюс, минус, равно. Умеют определять временные отношения : день – неделя – месяц. Знают название текущего месяца года. Устанавливают элементарные причинно-следственные связи между природными явлениями.

Образовательная область. Речевое развитие детей.

Младший возраст. Дети научились взаимодействовать и налаживать контакты друг с другом. Слушают рассказы и чтение воспитателя. С помощью воспитателя используют все части речи, простые нераспространенные предложения и предложения с однородными членами.

С помощью воспитателя могут пересказывать содержание произведения с опорой на рисунки в книге. Могут прочитать наизусть небольшое стихотворение при помощи взрослого. Затрудняются в некоторых словах-антонимах; затрудняются образовывать новые слова по аналогии со знакомыми словами. Затрудняются выделять первый звук в слове. Рассказывают о содержании сюжетной картинке. Могут называть любимую сказку, прочитать наизусть понравившееся стихотворение, считалку. Могут описать предмет, картину. Могут составить рассказ по картине. Способны сосредоточенно действовать 10-25 мин.

Старший возраст: дети могут составлять по образцу простые и сложные предложения. Составляют рассказы о событиях из личного опыта, продумывают и могут пересказать небольшие произведения. Затрудняются в понятии «звук», «слог», «слово», «предложение». Затрудняются определять жанры литературных произведений, выразительно читают стихотворение, пересказывают отрывок из стихотворения. Плохо развит фонематический слух, с трудом определяют место в слове.

Образовательная область. Социально-коммуникативное развитие.

Младший возраст, средний возраст: у детей сформировано умение правильно оценивать свои поступки и поступки взрослых. Развито общение с взрослыми и между собой. У детей привиты культурно-гигиенические навыки. Дети имеют простейшие представления о театральных профессиях, самостоятельно одеваются, раздеваются и убирают, одежду с помощью взрослого приводят, ее в порядок. Соблюдают элементарные правила поведения в детском саду. Могут описать предмет, картину. Составить рассказ по картинке. Способны сосредоточенно действовать 10-25 минут.

Старший возраст: сформированы первичные представления о труде взрослых, его роли в обществе, готовность детей к совместной деятельности, развито умение договариваться, самостоятельно разрешать конфликты со сверстниками. Дети самостоятельно отбирают или придумывают разнообразные сюжеты игр. Владеют навыками театральной культуры. Самостоятельно ухаживают за одеждой, устраняют беспорядок в своем внешнем виде. Могут планировать свою трудовую деятельность, отбирать материалы, необходимые для занятий и игр. Соблюдают элементарные правила поведения в природе. Различают и называют специальные виды транспорта: «Скорая помощь», «Пожарная», «Полиция», объясняя их назначение. Различают сигналы светофора, но не знают все дорожные знаки. Знают пешеходный переход «Зебра».

Образовательная область. Художественно – эстетическое развитие.

Младше – средний возраст: развит интерес к самостоятельной творческой деятельности, интерес к различной изо деятельности совершенствуются умения в рисовании, лепке, аппликации, дети затрудняются изображать отдельные предметы, простые композиции и незамысловатые по содержанию сюжеты. Лепят различные предметы, состоящие из 1-3 частей, используя разнообразные приемы лепки. Создают изображения предметов из готовых фигур. Слушают музыкальные произведения до конца. Узнают знакомые песни, различают звуки по высоте, поют, не отставая, и не опережая друг друга. Умеют выполнять танцевальные движения: кружиться в парах, притоптывать попеременно ногами. Двигаться под музыку с предметами. Различают и называют музыкальные инструменты (металлофон, барабан и др.)

Старший возраст: Не совсем различают виды изобразительного искусства: живопись, графика, скульптура, декоративно – прикладное и народное искусство. Создают индивидуальные и коллективные рисунки, декоративные, предметные и сюжетные композиции на темы окружающей жизни, литературных произведений. Создают изображения различных предметов, используя бумагу разной фактуры и способы вырезания и обрывания. Узнают мелодию Государственного гимна РФ, могут определить жанр прослушанного произведения (марш, песня, танец). Могут петь индивидуально и коллективно. Умеют выразительно и ритмично двигаться в соответствии с разнообразным характером музыки, музыкальными образам.

Опираясь на результаты диагностики, можно сказать, что программа освоена не в полном объеме с учетом возрастных требований. Наблюдается недостаточный уровень в реализации образовательных областей «Речевое развитие», «Познание», «Коммуникация», а именно продуктивная и экспериментальная деятельность. Дети больше работают по образцу, воспитатель мало применяет в непосредственной образовательной деятельности опытно-экспериментальную деятельность, нужно больше давать возможность детям проявлять находчивость, творчество.

Вывод. Анализируя воспитательно-образовательную работу в 2022-2023 учебном году коллектив детского сада пришел к выводу, работу педагогического коллектива признать удовлетворительной. Но нужно и дальше продолжать совершенствовать воспитательно-образовательный процесс, внедрять новые технологии в обучение, чаще применять проектную деятельность, в соответствии с ФГОС. Воспитателям повышать свое профессиональное мастерство, осваивать новые технологии. Продолжать обогащение предметно-пространственной среды в группах, на прогулочных участках, пополнять настольные и дидактические игры.

3. ЦЕЛЬ И ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ МКДОУ «ПОДОЙНИЦЫНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД» НА 2023 -2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ФООП ДО.

- Разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2022-2023 гг. определены задачи работы на 2023 -2024 гг.:

1. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

2. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в т.ч. их эмоционального благополучия;

3. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности.

ТЕМЫ САМООБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГОВ

| № | Ф.И.О. ПЕДАГОГОВ | ТЕМА САМООБРАЗОВАНИЯ |
|---|------------------|--|
| 1 | Булдыгерова Е.А. | «Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры» |
| 2 | Щербакова Ю.А. | «Развитие речи детей раннего и младшего возраста» |
| 3 | Ушакова С.А. | «Коррекция речи детей дошкольного возраста средствами игровых технологий» |

КРУЖКОВАЯ РАБОТА В ДОУ

| № | Ф.И.О. ПЕДАГОГОВ | НАЗВАНИЕ КРУЖКА | ПЕРИОДИЧНОСТЬ | КОЛИЧЕСТВО |
|---|------------------|--------------------|-----------------|---------------------|
| 1 | Булдыгерова Е.А. | «Юный эколог» | 2 раза в неделю | Дети старшей группы |
| 2 | Щербакова Ю.А. | «Волшебная радуга» | 2 раза в неделю | Дети младшей группы |
| 3 | Ушакова С.А. | «Весёлый язычок» | 2 раза в неделю | Все |

ПЛАН РАБОТЫ НА 2023-2024 годы

| СЕНТЯБРЬ Организационно- методические мероприятия | Работа с детьми | Организация взаимодействия с родителями | Работа по преемственности с школой и другими учреждениями | Административно-хозяйственная работа | Организационная работа |
|--|---|---|--|--|--|
| <p>1. Анализ работы за летне-оздоровительный период.</p> <p>2. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы на 2023-2024 учебный год;</p> <p>2.1. Утверждение расписания НОД и планов работы с детьми;</p> <p>3. Утверждение: --графика повышения квалификации педагогических работников. -- график работы кружков;</p> <p>4. Анализ контингента воспитанников. Изучение нормативно – правовых документов. <u>КОНСУЛЬТАЦИЯ</u> « Организация взаимодействия педагога с семьей в адаптационный период» (Щербакова Ю.А.)</p> | <p>1. День знаний – экскурсия и участие детей в школе . <u>Отв. Булдыгерова Е.А.</u></p> <p>2. Развлечение на воздухе посвящено «Дню знаний» <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>3. Оформление выставки поделок из природного материала и овощей на базе ДК «Осенние фантазии» <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>4. Экскурсия на реку. Старшая гр. <u>Отв. Булдыгерова Е.А.</u></p> | <p>1. Заключение договоров с родителями, оформление личных дел (вновь поступившими).</p> <p>2. Общее родительское собрание №1. -- Прохождение адаптации детей. -- Задачи работы д/св новом учебном году. -- Выборы родительского комитета. -- Вакцинация против гриппа. Отв. фельдшер</p> <p>3. Помощь родителей в заготовке овощей.</p> <p>4. Выставка совместного творчества детей и родителей «Краски осени»</p> | <p>1. Заключение договора о сотрудничестве со школой . <u>Отв. Заведующий</u></p> <p>2. Обеспечение преемственности образования между дошкольным звеном и школой:</p> <p>- адаптационный период 1 класса; посещение уроков воспитателями.</p> <p>- организация ознакомительных экскурсий будущих первоклассников;</p> <p>Участие в выставке цветов в ДК. <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p>1. Приведение делопроизводства в соответствии с требованиями ТК РФ.</p> <p>2. Проведение различных инструктажей по ОТ, ТБ, ПБ.</p> <p>3. УТВЕРЖДЕНИЕ: -- режима работы; - расстановка кадров. -- списочного состава детей. -- расписания НОД.</p> <p>4. Готовность к отопительному сезону (утепление окон, дверей). Осмотр теплосистемы.</p> <p>5. Утверждение штатного расписания, тарификационного списка.</p> <p>6. Подготовка овощехранилища.</p> <p>7. Уборка территории</p> | <p>1. Проверка условий: готовность ДООУ к новому учеб. году. Осмотр групп, подсобных помещений, территории ДООУ.</p> <p>2. Собрание трудового коллектива «Ознакомление утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДООУ.</p> <p>3. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса -- проведение групповых родительских собраний; -- организация питания детей;</p> |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|---|
| <p><u>ОКТАБРЬ</u> <u>Организационно-методические мероприятия</u></p> <p><u>ПЕДСОВЕТ</u> 1.«Искусство говорить с детьми» <u>Отв. Ушакова С.А.</u></p> <p>Оформление уголка по развитию речи. <u>Отв. воспитатели</u></p> <p><u>2. ПРОСМОТРЫ И ПОСЕЩЕНИЯ НОД</u></p> <p>Просмотр НОД в старшей группе Образовательная область «Познание» (Отв. Булдыгерова Е.А.)</p> <p>Просмотр НОД в младшей группе Образовательная область «Развитие речи» (Щербакова Ю.А.)</p> <p>3. Смотр познавательных уголков по формированию элементарных математических представлений</p> | <p><u>Работа с детьми</u></p> <p>Оформление выставки рисунков совместно с родителями на тему: «Супер герои против гриппа и ОРВИ» <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>Проведение праздника «Осень в гости просим!» <u>Отв.воспитатели</u></p> | <p><u>Организация взаимодействия с родителями</u></p> <p><u>1.РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ</u></p> <p>«Адаптация детей к условиям детского сада» <u>Отв. Ушакова С.А. и воспитатели</u></p> <p>2..Просветительская работа с родителями по вакцинации детей против гриппа. <u>Отв. воспитатели</u></p> <p><u>3.КОНСУЛЬТАЦИЯ</u> «Профилактика ОРЗ и закаливание детей». (фельдшер Зими́на Л.Н.)</p> | <p><u>Работа по преемственности с школой и другими учреждениями</u></p> <p>1.Посещение детьми праздника осени на базе ДК. <u>Отв.воспитатели</u></p> <p>2.Посещение библиотеки ДК с. Подойницыно <u>Отв. Булдыгерова Е.А.</u></p> | <p><u>Административно-хозяйственная работа</u></p> <p>1.Составление плана финансово-хозяйственной деятельности и утверждение сметы расходов МКДОУ на 2023-2024 уч. год.</p> <p>2.Оформление и ведение трудовых книжек, приказов, личных дел, трудовых договоров.</p> <p>3.Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты МКДОУ; -- в Положение об оплате труда</p> <p><u>РАБОТА С ТЕХПЕРСОНАЛОМ</u></p> <p>Правила обработки посуды, текущие и генеральные уборки по СанПиНу. <u>Отв. заведующая</u></p> | <p><u>Организационная работа</u></p> <p>1.Обновление приказов по деятельности ДОУ. 2.Контроль и анализ соблюдения внутренне-го трудового распорядка в соответствии с функциональными обязанностями работников и трудовым законодательством. 3.Подготовка здания д/ск зиме, утепление окон, уборка территории от сухой травы и листвы. 4. Обеспечение персонала необходимыми средствами для соблюдения санэпидрежима. <u>Отв. Завхоз Усова О.С.</u></p> |
|---|--|--|--|--|---|

| | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|
| <p align="center"><u>НОЯБРЬ</u> <u>Организационно- педагогические мероприятия.</u></p> <p><u>Цель:1.</u> Анализ педагогической деятельности по созданию ППС для речевого развития детей.</p> <p>2.Пути совершенствования работы коллектива в данном направлении.</p> <p align="center"><u>ПРОСМОТРЫ И ПОСЕЩЕНИЯ</u> <u>НОД</u> Просмотр НОД в младшей группе Образовательная область «Познание» (ЩербакOVA Ю.А.)</p> <p align="center">Оформление уголка по ПДД « Правила дорожные, знать каждому положено! »</p> <p align="center"><u>Отв. воспитатели</u></p> | <p align="center"><u>Работа с детьми</u></p> <p align="center"><u>ОФОРМЛЕНИЕ И ВЫСТАВКА РИСУНКОВ</u> <u>НА ТЕМУ:</u> «Моя милая мама » <u>Отв. воспитатели</u></p> <p align="center"><u>ПРОВЕДЕНИЕ ПРАЗДНИКА</u> посвящённого Дню Матери.</p> <p><u>Цель:</u> освоение детьми культурных традиций общества; поддержка семьи, формирование положительного отношения у дошкольников к образу мамы(труженицы, которая создает уют в доме)</p> | <p align="center"><u>Организация взаимодействия с родителями</u></p> <p align="center"><u>КОНСУЛЬТАЦИЯ</u> <u>ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ</u> <u>ПО ПДД</u> «Безопасность на дорогах» <u>Отв. воспитатели</u></p> <p align="center"><u>ВЫПУСК ПАМЯТОК</u> <u>ПО ANTI-ТЕРРОРУ</u> Для родителей «Пусть ваши дети будут здоровы и счастливы...»</p> <p align="center">Оформление договоров по оплате детского сада за счёт материнского капитала»</p> <p align="center"><u>Отв. заведующий</u></p> | <p align="center"><u>Работа по преемственности с школой и другими учреждениями.</u></p> <p>Анализ успеваемости и адаптации к школе первоклассников-выпускников ДОУ. <u>Отв. учитель нач.кл. воспитатель</u> <u>Булдыгерова Е.А.</u></p> | <p align="center"><u>Административно-хозяйственная работа</u></p> <p align="center"><u>ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ СОБРАНИЕ</u> «Правила внутреннего трудового распорядка».</p> <p>Анализ питания д/с <u>Отв. заведующая завхоз</u> <u>фельдшер</u></p> <p>Проверка состояния охраны труда на пищеблоке. <u>Отв. заведующая</u></p> <p>Работа в системе АИС Контингент пополнение списков детей . <u>Отв. заведующая</u></p> | <p align="center"><u>Организационная работа</u></p> <p>Мероприятия, способствующие обеспечению условий для комфортного пребывания детей и работы сотрудников.</p> <p>1). Взаимодействие работников группы (воспитатель- млад-ший воспитатель) во время проведения воспитательно- образовательного процесса с детьми.</p> <p>2).Санитарное состояние группы (проверка).</p> <p>3).Пополнение групп игровым и дидактическим оборудованием , методической литературой.</p> <p align="center"><u>Отв. заведующая завхоз</u></p> |
|--|---|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|
| <p align="center"><u>ДЕКАБРЬ</u> <u>Организационно- методические мероприятия.</u></p> <p align="center"><u>1.ПРОСМОТРЫ И ПОСЕЩЕНИЯ</u> <u>НОД</u> <u>Просмотр НОД в подгруппе</u> Образовательная область «Развитие речи» <u>Отв.Булдыгерова Е.А.</u></p> <p align="center"><u>2.СЕМИНАР- ПРАКТИКУМ</u> «Развитие речи детей дошкольного возраста»</p> <p align="center"><u>3.НОВОГОДНИЙ УТРЕННИК</u> «Чудеса под Новый год» <u>Отв. воспитатели</u></p> <p align="center">4.Оформление детской площадки из ледяных фигурок. <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p align="center"><u>Работа с детьми</u></p> <p>1.<u>ВЫСТАВКА</u> совместного творчества детей и родителей «Новогодняя игрушка» <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>2. <u>СМОТР-КОНКУРС</u> «Безопасность и эстетичность оформления группы к новому году» <u>Цель:</u> акцентировать внимание работников на правила безопасности при украшении к празднику.</p> <p>3. Подготовка к проведению новогодних утренников (разработка сценария, шитьё костюмов, украшение помещений.)</p> <p>4.Работа мастерской Деда Мороза. Изготовление украшений для оформления. <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p align="center"><u>Организация взаимодействия с родителями</u></p> <p>1.<u>ВЫПУСК БУКЛЕТОВ</u>по изготовлению новогодних игрушек в семье для украшения елки в ДОУ и дома. <u>Отв. воспитатели</u></p> <p align="center"><u>2.КОНСУЛЬТАЦИЯ</u> «Семейный праздник Новый год!» <u>Цель:</u> поддержка родителей и воспитателей в развитии взаимодействия в рамках приобщения детей к традициям общества в праздничной культуре. <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>3.<u>КОНКУРС</u> на изготовление ёлочной игрушки из бросового материала» <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p align="center"><u>Работа по преемственности с школой и другими учреждениями.</u></p> <p>1.Анализ успеваемости выпускников за полугодие. <u>Отв. уч.нач.кл. воспитатель Булдыгерова Е.А.</u></p> <p>2.Участие школьников в проведении утренника, исполнение ролей. <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p align="center"><u>Административно-хозяйственная работа</u></p> <p>1. Проведение инструктажа по пожарной безопасности. <u>Отв. заведующая</u></p> <p>2.Проведение внепланового инструктажа по ТБ при проведении праздника с работниками. <u>Отв. заведующая</u></p> <p>3.Контроль за противопожарным оборудованием, осмотр группы, огнетушителей, где будет проходить утренник. <u>Отв. заведующая</u></p> <p>4.Подготовка данных к сдаче статистического отчёта. <u>Отв. заведующая</u></p> | <p align="center"><u>Организационная работа.</u></p> <p>1.Обеспечение персонала необходимыми средствами для соблюдения санэпидрежима.</p> <p>2.Собеседование с обслуживающим персоналом по выполнению своих обязанностей правилам трудового распорядка <u>Отв. заведующая</u></p> <p>3.Проведение инструктажа «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период – лёд, сосульки». <u>Отв. заведующая</u></p> <p>4. Работа с сайтом ДОУ.</p> <p>5. Работа в системе АИС.</p> |
|--|---|---|---|---|--|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|
| <p align="center"><u>ЯНВАРЬ</u> <u>Организационно- педагогические мероприятия</u></p> <p><u>ПЕДСОВЕТ</u> «Внимание ребенок и улица»</p> <p><u>1.КОНКУРС</u> на лучший огород на подоконнике: «Витамины круглый год без забот» <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>2.Проведение воспитателями зимних каникул согласно плана. <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>3.Мини-выставка детских работ по ручному труду в группах. <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p align="center"><u>Работа с детьми</u></p> <p><u>ДОСУГИ</u></p> <p>1. Развлечение «Рождественские встречи»</p> <p>2.. «Старый Новый год – сказания и гадания, прощание с ёлочкой» <u>Цель:</u> приобщение детей к этнокультурным событиям. <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>3.Выставка рисунков на тему: «Новогодние игрушки – новогодние хлопушки!» <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p align="center"><u>Организация взаимодействия с родителями</u></p> <p>1.Участие родителей в оформлении детской площадки из ледяных фигурок <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>2.Индивидуальные консультации по выявлению, решению проблем, связанных с вопросами пребывания ребенка в ДООУ. <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>3.Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе детского сада» <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p align="center"><u>Работа по преемственности с школой и другими учреждениями</u></p> <p>1.Посещение детьми праздников в ДК. <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>2.Посещение библиотеки на базе ДК. <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p align="center"><u>Административно-хозяйственная работа</u></p> <p><u>1.СОБРАНИЕ КОЛЛЕКТИВА</u>«Создание комфортных условий пребывания детей в ДООУ(соблюдение санитарно-гигиенических требований). <u>Отв. заведующая</u></p> <p>2.Анализ заболеваемости детей и сотрудников <u>Отв. фельдшер</u></p> | <p align="center"><u>Организационная работа</u></p> <p>1.<u>КОНТРОЛЬ</u> за дежурством в праздничные дни. <u>Отв. заведующая</u></p> <p>2.<u>ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ</u> -организация питания -санитарное состояние пищеблока, склада для продуктов; групповых помещений» -проведение закаливающих процедур; <u>Отв.заведующая</u></p> |
|---|---|---|---|---|--|

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| <p><u>ФЕВРАЛЬ</u> <u>Организационно- методические мероприятия</u></p> <p>Тема: «Организация работы ДОУ по совершенствованию диалогической формы речи детей посредством сюжетно-ролевой игры». Цель: 1. Совершенствование работы педагогов по развитию речи детей.</p> <p>КОНСУЛЬТАЦИЯ: 2. Тема: «Организация и проведение спортивных игр на прогулке». Отв. Булдыгерова Е.А.</p> <p>3. Контроль за содержанием оформления уголков в ДОУ <u>Отв. заведующий</u></p> | <p><u>Работа с детьми</u></p> <p>1. <u>СПОРТИВНЫЙ ПРАЗДНИК</u> «Хочется мальчишкам в армии служить» <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>2. Выставка детских рисунков и стенгазеты «Папы разные нужны, папы всякие важны!» <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>1. Поделки открыток для пап. <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p><u>Организация взаимодействия с родителями</u></p> <p>1. Содержание материалов родительских уголков; - мероприятия с родителями: родительские собрания, консультации и т.д.; - семейный опыт формирования ЗОЖ</p> <p><u>КОНСУЛЬТАЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ</u> «Охрана здоровья детей и формирование в семье культуры здорового образа жизни»;</p> | <p><u>Работа по преемственности с школой и другими учреждениями</u></p> <p>1. Посещение детей на празднике Дома Культуры <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>2. <u>«ВЕСЕЛЫЕ СТАРТЫ»</u> в подготов. группе на базе МКОУ «Подойницинская СОШ» Отв. Булдыгерова Е.А. учитель по физической культуре Щербаков Г.Г.</p> | <p><u>Административно-хозяйственная работа</u></p> <p>1. Выполнение инструкции по действиям при угрозе ЧС.</p> <p>2. Разработка плана основных мероприятий ДОУ в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечение пожарной безопасности на 2021 год. <u>Отв. заведующая</u></p> | <p><u>Организационная работа</u></p> <p><u>ПРОВЕРКА КАЧЕСТВА ПИТАНИЯ</u> Цель: 1. Проверить взаимодействие млад. воспитателя и воспитателя при организации питания. 2. Достаточность и состояние столовой посуды, спец. одежды. 3. Рассаживание детей согласно роста и требованиям СанПина. 4. Контроль над выполнением и соблюдением норм питания.</p> <p>5. Оформление наглядной документации в Уголке здоровья «Питание в ДОУ»</p> |
|--|--|---|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|
| <p style="text-align: center;"><u>МАРТ</u> <u>Организационно- методические мероприятия</u></p> <p><u>1.МЕРОПРИЯТИЯ И ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ПЕДАГОГОВ</u> «Развитие интеллектуально – творческих способностей дошкольников посредством конструирования (Лего, игры –говоломки)»</p> <p style="text-align: center;"><u>2. КОНСУЛЬТАЦИЯ.</u></p> <p>«Организация развивающей предметно- пространственной среды в ДОУ в контексте ФГОС»</p> <p>3.Просмотр НОД по физическому развитию в средней группе Отв. Щербакова Ю.А.</p> | <p style="text-align: center;"><u>Работа с детьми</u></p> <p><u>РАЗВЛЕЧЕНИЕ</u></p> <p>1. «Встречаем масленицу» <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>2. Праздник, посвященный международному дню 8 Марта «Поздравляем от души» <u>Отв.воспитатели.</u></p> <p>2.Выставка рисунков. «Моя мама лучшая на свете! ». <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>3.Музыкально-игровая программа: «Мы весну встречаем, матушку Зиму провожаем!» Отв. воспитатели</p> | <p style="text-align: center;"><u>Организация взаимодействия с родителями</u></p> <p>1.Участие в подготовке и проведения праздника 8 марта.</p> <p>2.Фотовыставка совместно с родителями «Моя мама и я!»</p> <p><u>3.РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ</u> тема: «Ребенок становится школьником»</p> <p><u>Отв. Булдыгерова Е.А.</u></p> | <p style="text-align: center;"><u>Работа по преемственности с школой и другими учреждениями</u></p> <p>1.Посещение и участие на празднике в ДК к женскому дню. <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>2.Участие в выставке рисунков «Портрет моей мамы» на базе Дома Культуры. <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p style="text-align: center;"><u>Административно-хозяйственная работа</u></p> <p>1.Работа по благоустройству территории с привлечением родителей. <u>Отв. завхоз, дворник</u></p> <p>2.Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой. <u>Отв.заведующая</u></p> <p>3. Контроль за санитарным состоянием групповых помещений. <u>Отв. заведующая</u></p> | <p style="text-align: center;"><u>Организационная работа</u></p> <p><u>1.ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ КОЛЛЕКТИВА</u> « О подготовке д/с к весенне-летнему периоду». <u>Цель:</u> соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <p>2. О подготовке к летней оздоровительной работе</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников д/с</p> <p>4.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p> <p>5.Проведение инструктажа с работниками по пожарной безопасности. <u>Отв. заведующая</u></p> <p>6.Составление сметы ремонтных работ на лето. Отв.заведующий,завхоз</p> |
|--|--|--|---|--|---|

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|
| <p style="text-align: center;"><u>АПРЕЛЬ</u> <u>Организационно- методические мероприятия</u></p> <p><u>КОНСУЛЬТАЦИЯ</u> «Игры и упражнения, направленные на развитие координации, гибкости, равновесия, крупной и мелкой моторики» Отв. Щербакова Ю.А.</p> | <p style="text-align: center;"><u>Работа с детьми</u></p> <p>1.Выставка кружковой работы по ИЗО «Весна – Красна!» <u>Отв. Щербакова Ю.А.</u></p> <p>2.Спортивный досуг на воздухе, посвященный дню Космонавтики «Быстрые ракеты!» <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p style="text-align: center;"><u>Организация взаимодействия с родителями</u></p> <p>1.Выставка рисунков детей совместно с родителями к «Дню Космонавтики» <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>2.Работа по анкетированию родителей «Удовлетворены ли Вы работой детского сада» -- Анализ анкет. <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p style="text-align: center;"><u>Работа по преемственности с школой и другими учреждениями</u></p> <p>1.Организация встречи с учителем будущих первоклассников. Посещение НОД. <u>Отв. Булдыгерова Е.А.</u></p> | <p style="text-align: center;"><u>Административно-хозяйственная работа</u></p> <p>1.Организация субботника по благоустройству территории сада <u>Отв. завхоз, дворник</u></p> <p>2.Осмотр прогулочных участков, построек, забора, сухих веток на предмет безопасности детей. <u>Отв. заведующая, завхоз</u></p> | <p style="text-align: center;"><u>Организационная работа</u></p> <p>1.Работа по составлению нормативной документации. 2.Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, на участок. <u>Отв. заведующая, завхоз</u></p> <p>3. Подготовка прогулочных участков, территории детского сада к летне-оздоровительной работе.(ремонт,покраска) <u>Отв. завхоз</u></p> |
|---|--|---|---|--|--|

| <u>МАЙ</u> <u>Организационно- методические мероприятия</u> | <u>Работа с детьми</u> | <u>Организация взаимодействия с родителями</u> | <u>Работа по преемственности с школой и другими учреждениями</u> | <u>Административно-хозяйственная работа</u> | <u>Организационная работа</u> |
|--|--|---|--|--|---|
| <p><u>ПЕДСОВЕТ</u></p> <p>Тема: ИТОГОВЫЙ Анализ реализации годового плана.</p> <p>1.Результаты освоения программного материала воспитанниками ДОУ. 2.Итоги реализации образовательной программы . 3.Результативность работы с родителями. 4.Обсуждение плана летней оздоровительной работы, режима дня, расписания НОД.</p> <p>5.Текущие вопросы: -отчеты воспитателей по самообразованию; -инструкция по охране жизни и здоровья детей на тёплый период года; -расстановка кадров на летний период; -обзор нормативно-правовых документов.</p> | <p>1. Выставка рисунков и работ ко Дню Победы. <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>2.Спортивный досуг на воздухе, посвященный дню Победы! <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>3.Подготовка к выпускному «До свидания детский сад!» <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p>1.<u>Родительское собрание</u> «Чему мы научились за год» -показ для родителей эпизодов НОД. <u>Отв. воспитатели</u></p> <p>2.Привлечение родителей к озеленению и высадке цветов на территории ДОУ. <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p>1.Экскурсия детей-выпускников в школу. 2.Посещение учителем начальных классов праздника для выпускников. «До свидания детский сад!» <u>Отв. воспитатели</u></p> | <p>1.Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года. <u>Отв. фельдшер</u></p> <p>2.Закупка материалов для ремонтных работ. 3.Привоз песка в песочницу. <u>Отв. завхоз</u></p> | <p>1.Составление годовых отчетов. 2.Проведение инструктажей по летне-оздоровительной работе. 3.Организационные вопросы по выпуску детей из детского сада. 4.Проведение субботников по озеленению территории ДОУ. 5.Инструктаж фельдшера по соблюдению санэпидрежима в летний период. <u>Отв Зимица Л.Н.</u></p> |

4. План проведения родительских собраний на 2023- 2024 годы

| Время проведения | Общее родительское собрание | Родительское собрание |
|------------------|---|--|
| сентябрь | Направления работы ДОУ на учебный год | |
| октябрь | | Адаптация детей к условиям детского сада |
| декабрь | | Профилактика коронавирусной инфекции |
| март | | В игре готовимся к школе |
| май | Подведение итогов работы ДОУ за учебный год | Чему мы научились за год |

5. Проведение педсоветов на 2023-2024 годы

| тема | сроки проведения | ответственный |
|--|------------------|-------------------------|
| <u>Педсовет</u> «Искусство говорить с детьми» | октябрь | заведующая, логопед |
| <u>Педсовет</u> «Внимание ребенок и улица» | январь | воспитатели |
| <u>Педсовет</u> «ИТОГОВЫЙ Анализ реализации годового плана.» | май | заведующая, воспитатели |

6. Контроль

| Название | Сроки проведения | Ответственные |
|-----------------|---|----------------------------|
| Оперативный | 2-3 раза в месяц в течении года | заведующая |
| Тематический | Ноябрь «Художественно-эстетическое воспитание в ДОУ» Март «Развитие речи детей в условиях ДОУ» | заведующая, воспитатели |
| Фронтальный | Февраль «Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ» | заведующая, воспитатели |
| Итоговый | Май «Подведение итогов работы за год» | заведующая, воспитатели |

7.Административно- хозяйственная работа

| Содержание | Сроки | Ответственный |
|--|-------------------------------|-------------------------|
| Ремонт спортивной площадки | Июль- август 2024г. | Завхоз Усова О.С. |
| Благоустройство территории (ремонт дорожного покрытия,газонов) | Июль- август 2024г. | Коллектив детского сада |
| Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей, правил пожарной безопасности | Сентябрь 2023г.- март 2024 г. | Заведующая |
| Косметический ремонт детского сада | Июль- август 2024 г. | Коллектив детского сада |
| Приобретение сюжетно-игровой мебели в группу | Сентябрь- декабрь 2023 г. | Заведующая, завхоз |
| Пищеблок- замена посуды | Сентябрь- ноябрь 2023 г. | Заведующая, завхоз |
| Инструктаж по технике пожарной безопасности при проведении новогодних утренников | Декабрь 2023 г. | Заведующая |
| Проведение работ по благоустройству и озеленению территории | Март-апрель 2024 г. | Заведующая, завхоз |
| Заключение договоров на воду, отопление, электроэнергию | Январь 2024 г. | Заведующая |
| Приобретение канцелярских принадлежностей | Сентябрь- октябрь 2023 г. | Завхоз |

